



INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA ALUNOS DO PPGA.EEA

PRAZOS

| Prazos que podem ser acompanhados pelo Sistema Janus (Ficha do aluno) | Mestrado | | Doutorado | | Doutorado Direto | |
|---|---|--|---|--|---|--|
| | Regimento Atual | Regimento Anterior | Regimento Atual | Regimento Anterior | Regimento Atual | Regimento Anterior |
| Início da contagem de prazo | - | - | - | - | - | - |
| Data limite para o Depósito | 30 meses | 30 meses | 54 meses | 48 meses | 60 meses | 60 meses |
| Data máxima para Defesa | 105 dias, contados da aprovação da banca pela CPG | 90 dias, contados da aprovação da banca pela CPG | 105 dias, contados da aprovação da banca pela CPG | 90 dias, contados da aprovação da banca pela CPG | 105 dias, contados da aprovação da banca pela CPG | 90 dias, contados da aprovação da banca pela CPG |
| Prazo máximo para Aprovação no Exame de Proficiência em Línguas | 15 meses | 10 meses | 27 meses | 20 meses | 30 meses | 20 meses |
| Prazo máximo para inscrição no Exame de Qualificação | 15 meses | - | 27 meses | 24 meses | 30 meses | 28 meses |
| Prazo Máximo para Realização do Exame de Qualificação | 60 dias após a inscrição | - | 60 dias após a inscrição | 28 meses | 60 dias após a inscrição | 32 meses |

| Outros prazos importantes | Mestrado | | Doutorado | | Doutorado Direto | |
|---|--|--------------------|-----------------|--------------------|------------------|--------------------|
| | Regimento Atual | Regimento Anterior | Regimento Atual | Regimento Anterior | Regimento Atual | Regimento Anterior |
| Prazo máximo para entrega do Relatório semestral | Referente ao 1º semestre: até 31 de julho Referente ao 2º semestre: até 31 de janeiro | | | | | |
| Prazo máximo para entrega do Plano de Pesquisa | 12 meses | | 18 meses | | 18 meses | |
| Prazo máximo para entrega da Versão Corrigida de Dissertação ou Tese depois da defesa | Definido pela comissão julgadora na defesa (contado em dias corridos, não de data a data → ATENÇÃO, por exemplo, 60 dias NÃO são 2 meses necessariamente) | | | | | |
| Prazo máximo para credenciar coorientador | 15 meses | 18 meses | 27 meses | 28 meses | 30 meses | 36 meses |

OUTRAS OBRIGAÇÕES

- **Pontuação para Aprovação no Exame de Proficiência em Línguas:**

| | TOEIC | TOEFL | IELTS | Cambridge | Michigan |
|------------------|-------|-------|-------|---------------------|---------------------|
| Mestrado | 250 | 450 | 5 | Passing certificate | Passing certificate |
| Doutorado | 495 | 485 | 6 | Passing certificate | Passing certificate |
| Doutorado Direto | 500 | 500 | 7 | Passing certificate | Passing certificate |



- Disciplina de **Preparação Pedagógica** (requisito para fazer o Programa de Aperfeiçoamento de Ensino - PAE formalmente);
- Monitoria/Estágio **PAE** (obrigatório para quem teve bolsa CAPES, mesmo que apenas por 1 mês);
- Entrega do **Boletim de Frequência do PAE** mensalmente em prazo estipulado pelo Serviço de Pós-Graduação. Entrega do Relatório Final do PAE no Serviço de Pós-Graduação;
- O **Relatório Semestral** (todos os alunos) deve ser entregue à secretaria do programa já assinado pelo(a) orientador(a) (modelo do Relatório Semestral disponível em: <http://www.lce.esalq.usp.br/> → Ensino → Pós-Graduação → Arquivos para Download);
- Toda vez que precisar se ausentar do departamento, o aluno deve entregar o **Formulário de Afastamento** assinado pelo(a) seu(sua) orientador(a) (Formulário de Afastamento disponível em: <http://www.lce.esalq.usp.br/> → Ensino → Pós-Graduação → Arquivos para Download);
- O **Plano de Pesquisa** deve ser entregue em 2 vias, contendo ambas a **Folha de Aprovação** assinada ao final (modelo da Folha de Aprovação disponível em: <http://www.lce.esalq.usp.br/> → Ensino → Pós-Graduação → Arquivos para Download), além do parecer de um docente (a ser definido pelo orientador) também em 2 vias, anexo ao plano. Não serão aceitos planos fora desse padrão;
- A **Matrícula** em disciplinas é realizada semestralmente diretamente pelo aluno no Sistema Janus. Não percam o prazo, a falta de matrícula leva ao desligamento do aluno do curso. Os que não cursarão disciplina no semestre devem fazer a **matrícula de acompanhamento**, também pelo Sistema Janus;
- **Composição de bancas:**
 - Regimento Atual - Mestrado e Doutorado:
 - Orientador (Presidente, sem direito a voto)
 - 3 membros titulares (sendo 1 externo ao PPGA.EEA e 1 externo à USP)
 - 3 membros suplentes (sendo 1 externo ao PPGA.EEA e 1 externo à USP)
 - Regimento Anterior - Mestrado:
 - Orientador + 2 membros titulares (sendo 1 externo à ESALQ)
 - 3 membros suplentes (sendo 1 externo à ESALQ)
 - Regimento Anterior - Doutorado:
 - Orientador + 4 membros titulares (sendo 2 externos à ESALQ)
 - 5 membros suplentes (sendo 2 externos à ESALQ)
 - Qualificação - Regimento Atual - Mestrado:
 - 3 membros titulares (sendo o orientador, 1 orientador pleno do PPGA.EEA e 1 externo ao PPGA.EEA)
 - 2 membros suplentes (sendo 1 orientador pleno do PPGA.EEA e 1 externo ao PPGA.EEA)
 - Qualificação - Regimento Atual - Doutorado:
 - 3 membros titulares (sendo 2 orientadores plenos do PPGA.EEA e 1 externo ao PPGA.EEA) – orientador e co-orientador não podem participar



2 membros suplentes (sendo 1 orientador pleno do PPGA.EEA e 1 externo ao PPGA.EEA)

Qualificação - Regimento Anterior - Doutorado:

3 membros titulares
2 membros suplentes

• **Cumprimento de créditos mínimos para qualificação e defesa:**

Para inscrição na qualificação - Regimento Atual:

Mestrado: 40 unidades de crédito em disciplinas
Doutorado: 40 unidades de crédito em disciplinas
Doutorado Direto: 80 unidades de crédito em disciplinas

Para inscrição na qualificação - Regimento Anterior:

Doutorado: 36 unidades de crédito em disciplinas
Doutorado Direto: 72 unidades de crédito em disciplinas

Para depósito - Regimento Anterior = Regimento Atual:

Mestrado: 96 unidades de crédito, sendo 48 em disciplinas e 48 na dissertação.
Doutorado: 192 unidades de crédito, sendo 48 em disciplinas e 144 na tese.
Doutorado Direto: 240 unidades de crédito, sendo 96 em disciplinas e 144 na tese.

• **Procedimentos para qualificação – Novo Regimento:**

1) Limite para nº de páginas do trabalho:

Mestrado - máximo 30 p.

Doutorado e Doutorado Direto - máximo 50 p.

2) Entrega dos exemplares (3 cópias) e da sugestão de banca no momento da INSCRIÇÃO;

3) Banca definitiva é definida pela CCP em reunião

• **Disciplinas obrigatórias:**

Mestrado:

LCE5701 Cálculo Diferencial e Integral, Matrizes e Noções de Probabilidades (5 créditos)
LCE5861 Modelos Lineares I (8 créditos)
LCE5705 Estatística Experimental I (8 créditos)
LCE5806 Estatística Matemática I (8 créditos)

Doutorado:

LCE5870 Preparação Pedagógica em Estatística e Experimentação Agronômica (3 créditos)
LCE5866 Estatística Matemática II (8 créditos)
LCE5872 Estatística Experimental II e Modelos Mistos (8 créditos)
LCE5860 Análise Multivariada (8 créditos).

Doutorado Direto:

LCE5870 Preparação Pedagógica em Estatística e Experimentação Agronômica (3 créditos)
LCE5701 Cálculo Diferencial e Integral, Matrizes e Noções de Probabilidades (5 créditos)
LCE5861 Modelos Lineares I (8 créditos)
LCE5705 Estatística Experimental I (8 créditos)
LCE5806 Estatística Matemática I (8 créditos)
LCE5866 Estatística Matemática II (8 créditos)



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA SUPERIOR DE AGRICULTURA "LUIZ DE QUEIROZ"



DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS EXATAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA (ESTATÍSTICA E EXPERIMENTAÇÃO AGRONÔMICA)

LCE5872 Estatística Experimental II e Modelos Mistos (8 créditos)

LCE5860 Análise Multivariada (8 créditos)

- Lembrem que para **Depósito** há **procedimentos prévios**, como definição e aprovação da banca pela CCP (do programa), trâmites junto à biblioteca e impressão, que exigem algum prazo anterior ao efetivo Depósito do trabalho no Serviço de Pós-Graduação. Organize sua agenda e resolva cada etapa com antecedência!